



# SÜREÇ EL KİTABI

SEK 08-01-02-04.15  
14.12.2017

Sayfa No  
1/2

Sürecin Tanımı	İzin Süreci	Süreç No
Süreç Sahibi	3 Harcama Yetkilisi	08-01-02-04.15

## Sürecin Amacı

- İTÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 32. maddesine göre öğrencilerin izin (süreye sayılan veya süreye sayılmayan) taleplerinin değerlendirilmesi.

1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2
	<ul style="list-style-type: none"><li>İzin Talebini belirten Öğrenci Dilekçesi</li><li>Sağlık Kurulu Raporu. (Hastalık Nedeniyle)</li><li>Resmi Makamlardan Alınan Belge (Ekonomik, Doğal Afet Durumu, Askerlik, Tutukluluk, Mahkumiyet vs. Nedeniyle)</li><li>Yurtdışı Dil Eğitimi Belgesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>FYK Kararının ÖİDB üst yazı ile bildirilmesi.</li></ul>	

## Süreç Performans Göstergeleri

4

- İşlem süresi

## İlgili Kanun/Standart Maddeleri

- İTÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 32. maddesi

## Kullanılan Dokümanlar

5

Doküman Tanımı	Doküman No
<ul style="list-style-type: none"><li>İzin Talebini belirten Öğrenci Dilekçesi</li><li>Sağlık Kurulu Raporu. (Hastalık Nedeniyle)</li><li>Resmi Makamlardan Alınan Belge (Ekonomik, Doğal Afet Durumu, Askerlik, Tutukluluk, Mahkumiyet vs. Nedeniyle)</li><li>Yurtdışı Dil Eğitimi Belgesi</li></ul>	

## Kullanılan Kaynaklar

6

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları
- Yazıcı

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğrenci İşleri Memuru	Fakülte Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			



# SÜREÇ EL KİTABI

SEK 08-01-02-04.15  
14.12.2017

Sayfa No  
2/2

Doküman	Akış	Sorumlu
<ul style="list-style-type: none"><li>İzin Talebini belirten Öğrenci Dilekçesi</li><li>Sağlık Kurulu Raporu. (Hastalık Nedeniyle)</li><li>Resmi Makamlardan Alınan Belge (Ekonomik, Doğal Afet Durumu, Askerlik, Tutukluluk, Mahkumiyet vs. Nedeniyle)</li><li>Yurtdışı Dil Eğitimi Belgesi</li></ul>	<pre>graph TD; A([Öğrenci dilekçesini ekleri ile birlikte Dekanlığa sunar.]) --&gt; B[Fakülte Yönetim Kurulu Toplantısı'nda görüşülür.]; B --&gt; C{Uygun mu?}; C -- H --&gt; D[Öğrenciye yazı ile bildirilir.]; C -- E --&gt; E([Öğrenci İşleri Personeli tarafından FYK Kararı hazırlanarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına üst yazı ile bildirilir.]);</pre>	<p>Öğrenci</p> <p>FYK</p> <p>Öğrenci İşleri Memuru</p> <p>Öğrenci İşleri Memuru</p>

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğrenci İşleri Memuru	Fakülte Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			