



Sürecin Tanımı	Yurt İçi Kurumlar Arası Lisans Programları Yatay Geçiş Başvuru ve Kabul Süreci		Süreç No
Süreç Sahibi	3	Öğrenci İşleri Daire Başkanı	08-01-02-04.59

### Sürecin Amacı

Yurt içi kurumlar arası ile üniversitemiz lisans programlarına yatay geçiş başvuru ve kabulü.

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none"><li>Akademik Takvim</li><li>Yönetmelik</li><li>Yönerge</li><li>Program kontenjanları ve koşulları</li><li>Aday öğrencilerin başvuru bilgileri ve belgeleri</li></ul>			<ul style="list-style-type: none"><li>Yerleştirme sonucu asil ve yedek listesi</li></ul>

Süreç Performans Göstergeleri					4
		<ul style="list-style-type: none"><li>Başvuru, değerlendirme ve yerleştirme işleminin elektronik ortamda yapılarak bilgi ve belgelere erişimin kolaylığı</li><li>Başvuru, değerlendirme ve yerleştirme işleminin sorunsuz yapılması</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Başvuru sonuçlarının zamanında ilanı</li><li>Sonuçlar ile ilgili detaylı bilgilerin ilanı</li></ul>	

### İlgili Kanun/Standart Maddeleri

- Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- İTÜ Lisans Programları Yatay Geçiş, Çift Anadal Programı (ÇAP) ve Yandal Programı Yönergesi

### Kullanılan Dokümanlar

5

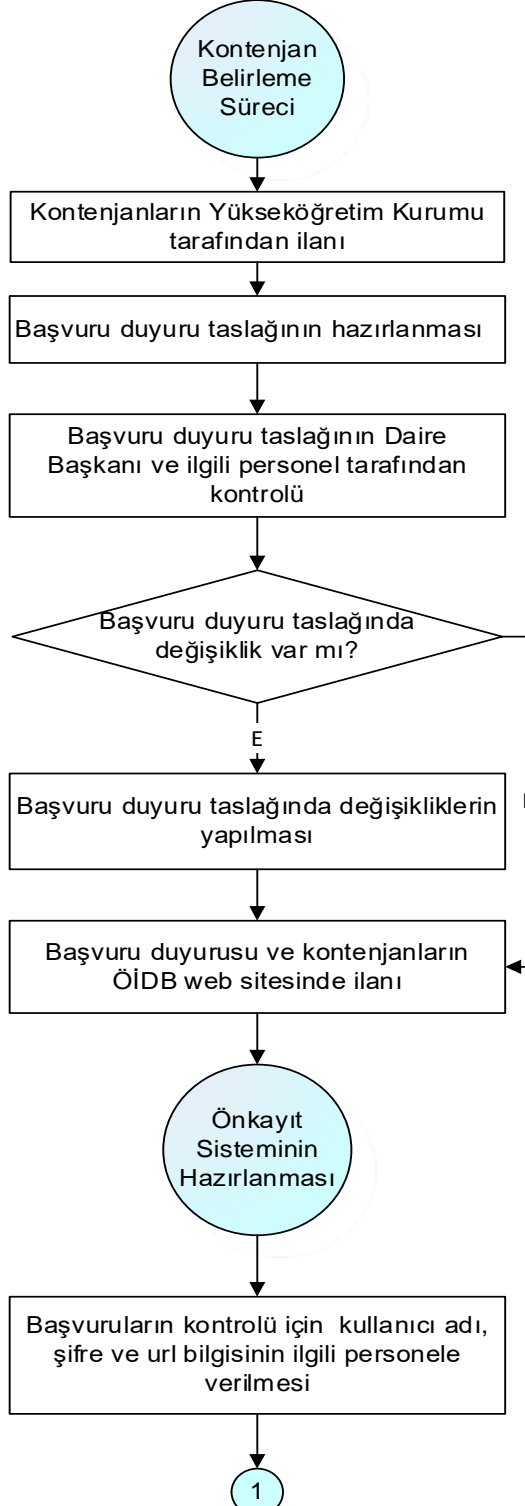
Doküman Tanımı	Doküman Tanımı
<ul style="list-style-type: none"><li>Yönetmelik ve yönerge</li><li>Başvuru koşulları</li><li>Program kontenjanları</li></ul>	

### Kullanılan Kaynaklar

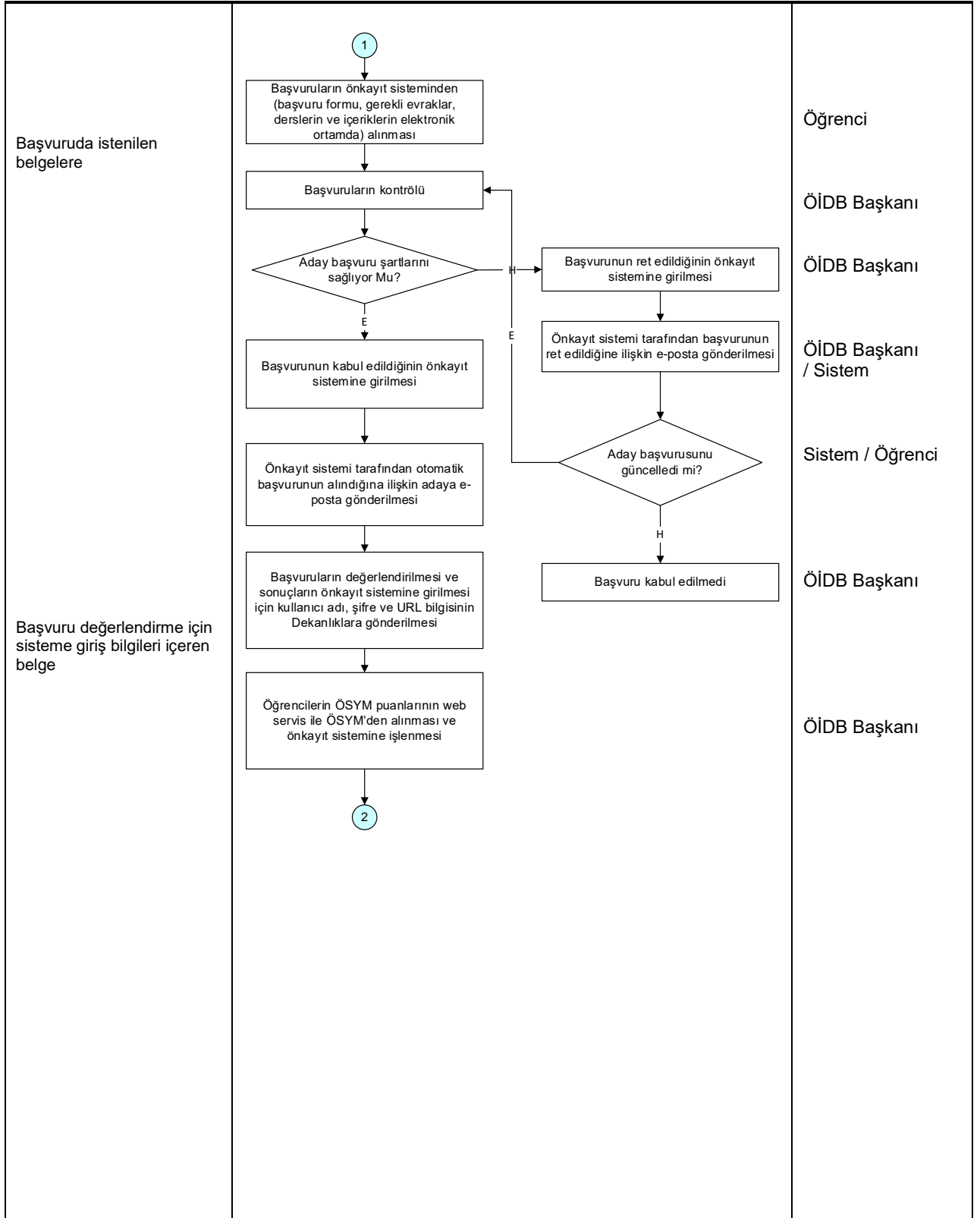
6

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları
- Telefon

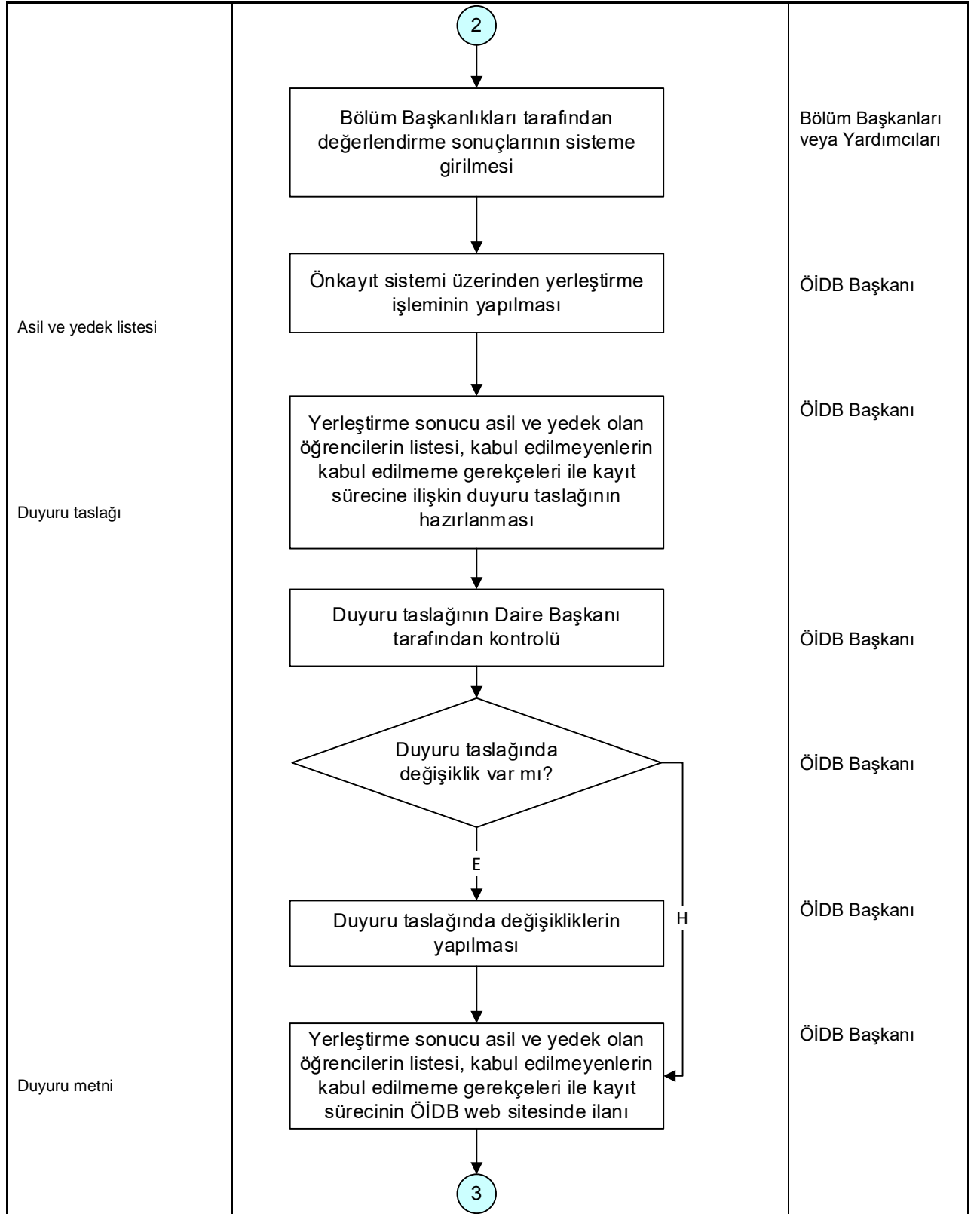
	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	ÖBS Uzmanı, ÖİDB Personeli, Bölüm Başkanı ve Yrd., Aday Öğrenci	ÖİDB Başkanı	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			

Doküman	Akış	Sorumlu
Program kontenjanları	 <pre> graph TD     Start((Kontenjan Belirleme Süreci)) --&gt; A[Kontenjanların Yükseköğretim Kurumu tarafından ilanı]     A --&gt; B[Başvuru duyuru taslağının hazırlanması]     B --&gt; C[Başvuru duyuru taslağının Daire Başkanı ve ilgili personel tarafından kontrolü]     C --&gt; D{Başvuru duyuru taslağında değişiklik var mı?}     D -- E --&gt; E[Başvuru duyuru taslağında değişikliklerin yapılması]     E --&gt; F[Başvuru duyurusu ve kontenjanların ÖİDB web sitesinde ilanı]     D -- H --&gt; F     F --&gt; G((Önkayıt Sisteminin Hazırlanması))     G --&gt; H[Başvuruların kontrolü için kullanıcı adı, şifre ve url bilgisinin ilgili personele verilmesi]     H --&gt; I((1))           </pre>	ÖİDB Başkanı
Duyuru taslağı		YÖK Başkanı
Başvuru duyurusu		ÖİDB Başkanı
Personel için sisteme giriş bilgileri belgesi		ÖİDB Başkanı

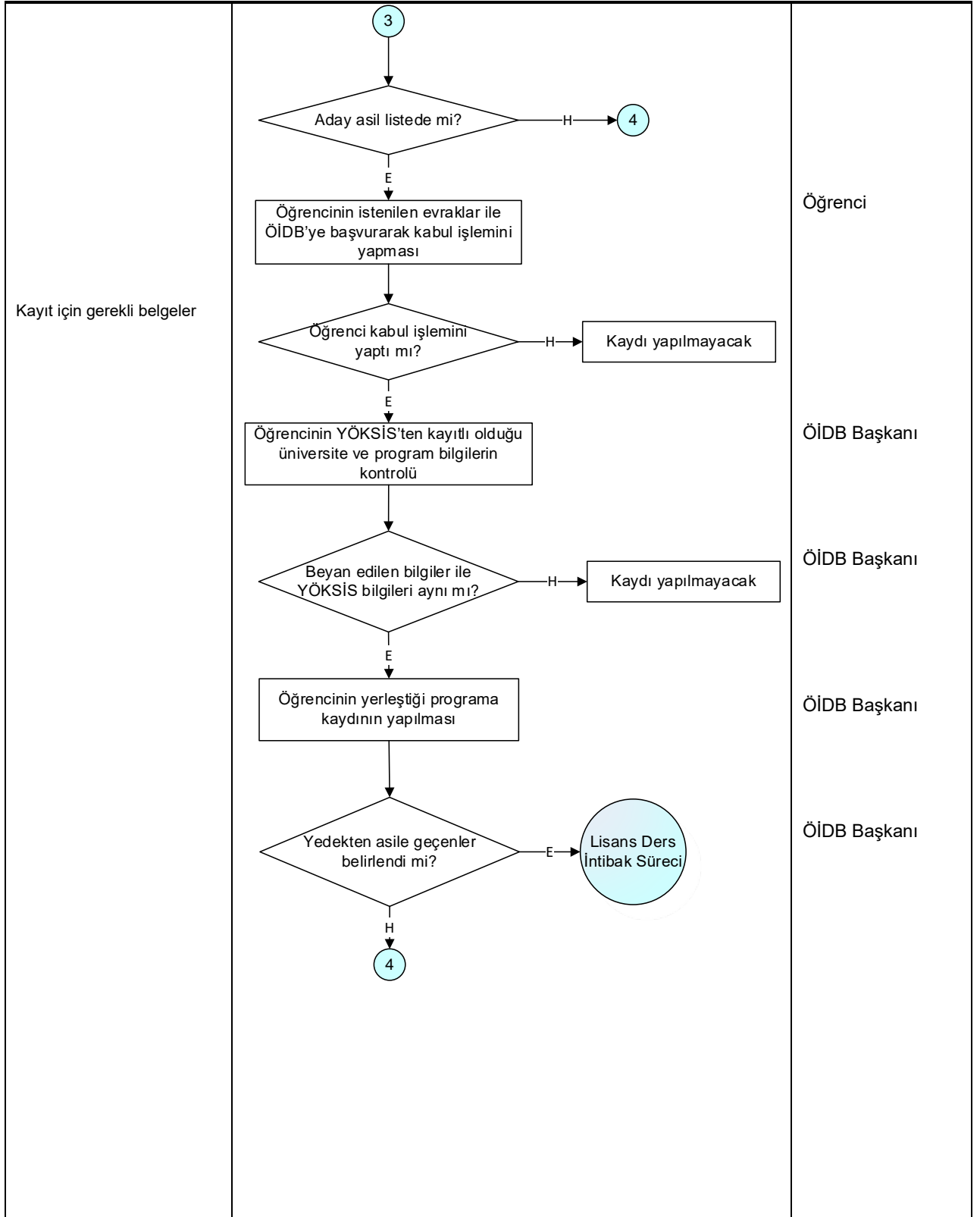
	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	ÖBS Uzmanı, ÖİDB Personeli, Bölüm Başkanı ve Yrd., Aday Öğrenci	ÖİDB Başkanı	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			



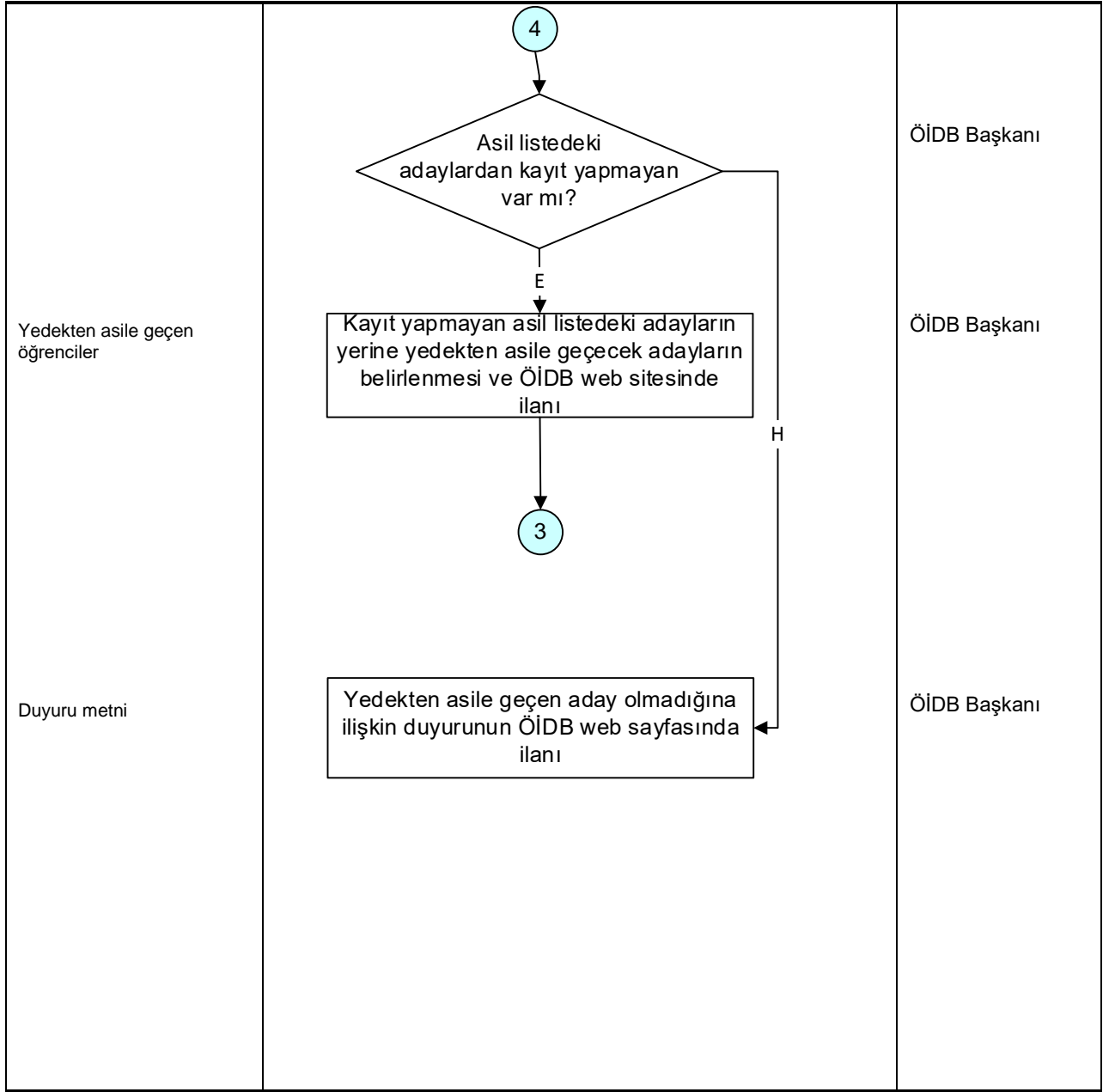
	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	ÖBS Uzmanı, ÖİDB Personeli, Bölüm Başkanı ve Yrd., Aday Öğrenci	ÖİDB Başkanı	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			



	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
<b>Adı-Soyadı</b>	ÖBS Uzmanı, ÖİDB Personeli, Bölüm Başkanı ve Yrd., Aday Öğrenci	ÖİDB Başkanı	Genel Sekreter
<b>Tarih ve İmza</b>			



	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	ÖBS Uzmanı, ÖİDB Personeli, Bölüm Başkanı ve Yrd., Aday Öğrenci	ÖİDB Başkanı	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			



	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	ÖBS Uzmanı, ÖİDB Personeli, Bölüm Başkanı ve Yrd., Aday Öğrenci	ÖİDB Başkanı	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			